

Valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų
veiklos vertinimo tvarkos aprašo
priedas

(Veiklos vertinimo išvados forma)

KULTŪROS PAVELDO CENTRAS
(valstybės ar savivaldybės įstaigos pavadinimas)

DIREKTORIUS VIRGILIJUS KAČINSKAS
(darbuotojo pareigos, vardas ir pavardė)

VEIKLOS VERTINIMO IŠVADA
2020 sausio 28 d. Nr. PP-44 (reg. Quty 2020-01-28)
(data)

VILNIUS
(sudarymo vieta)

I SKYRIUS
PASIEKTI IR PLANUOJAMI REZULTATAI

1. Pagrindiniai praėjusių kalendorinių metų veiklos rezultatai

| Metinės užduotys (toliau – užduotys) | Siektini rezultatai | Nustatyti rezultatų vertinimo rodikliai (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis vadovas vertins, ar nustatytos užduotys yra įvykdytos) | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai (proc.) |
|--|---|--|--|
| 1.1. Užtikrinti nekilnojamojo kultūros paveldo vertinimo tarybos aktų projektų parengimą ir pateikimą Kultūros paveldo departamentui prie Kultūros ministerijos (toliau – Departamentas). | Parengti ir pateikti Departamento nekilnojamojo kultūros paveldo vertinimo taryboms aktų projektus (pavieniai, kompleksiniai, į kompleksus įeinantys): statinių – 400 (iš kurių 10 bažnyčių); urbanistinių vietovių – 10; vietų – 650; išaiškinamų objektų (vertingųjų savybių požymių turintys objektai, kiti objektai) – 500 I-IV ketv. | Kiekybiniai I-IV metų ketvirčiai | Statinių - 411 (103 %), urbanistinių vietovių – 10 (100%), vietų – 654 (100%), išaiškinamų objektų – 766 (153 %) |
| 1.2. Užtikrinti kilnojamųjų kultūros vertybių apskaitos dokumentų projektų (teikiami dokumentai – Registruojamų kultūros vertybių registre kilnojamųjų kultūros | Parengti ir pateikti Departamentui kilnojamųjų kultūros vertybių apskaitos dokumentus: 1100 projektų, iš kurių 900 kilnojamosios kultūros vertybės, registruotos | Kiekybiniai I-IV metų ketvirčiai | Kilnojamųjų kultūros vertybių apskaitos dokumentų projektų 1100 (100%) |

| | | | |
|--|--|---|--|
| vertybių sąrašą ir Registruojamų Kultūros vertybių registre kilnojamųjų kultūros vertybių duomenų pateikimo aprašus). parengimą ir pateikimą Departamentui | Kultūros vertybių registre kaip nekilnojamosios kultūros vertybės (DR, DV, IP, LA) ir 200 naujai išaiškintų kilnojamųjų kultūros vertybių. | | |
| 1.3. Organizuoti nekilnojamųjų kultūros vertybių teritorijų bei apsaugos zonų ribų planų projektų rengimą pagal Departamento teritorinių skyrių metinių veiklos planų užsakymus. | Parengti ir pateikti Departamentui teritorijų bei apsaugos zonų ribų projektus pagal Departamento teritorinių skyrių metinių veiklos planų užsakymus – 100 proc. | Kiekybiniai I-IV metų ketvirčiai | Teritorijų bei apsaugos zonų ribų projektai 117 (100%) |
| 1.4. Organizuoti KPC veiklą ir aktualius paveldosaugos klausimus pristatančius renginius (seminarus, diskusijas) KP specialistams ir visuomenei | Suorganizuoti ne mažiau kaip 4 renginius, susijusius su KPC veiklos kompetencijomis ir viešuoju interesu paveldosaugoje | Kiekybinis Po vieną susitikimą per ketv. | Suorganizuota (100%), renginių sąrašas pridedamas, 2 l. |
| 1.5. Organizuoti paraiškos dėl Kultūros paveldo centro pastato remonto darbų poreikį bei jų finansavimo, organizacinės, kompiuterinės įrangos ir technikos įsigijimo parengimą ir pateikimą Departamentui | Iki 2019-05-01 parengti ir pateikti Departamentui paraišką dėl Kultūros paveldo centro pastato remonto darbų sąmatos, finansavimo, organizacinės, kompiuterinės įrangos ir technikos įsigijimo | Kiekybinis Paraiška su darbų ir finansų skaičiavimu, 1 vnt. | Pateikta Departamentui 2019-04-04 Kultūros paveldo centro raštu Nr. (3.34.)2-203 |
| Pastaba. Atsižvelgiant į pasiūlymus, kaip darbuotojui tobulinti kvalifikaciją, dalyvauta 8 akad. val. mokymuose „Turinio galia. Kodėl mums neišeina kalbėti natūraliai“, kuriuos 2019-05-07 organizavo „Apertumas“, pažymėjimas Nr. PRT-014890 ir 4 val. seminare „Socialiniai – ekonominiai kultūros paveldo vertinimo aspektai“, kurį 2019-12-16 vedė Kauno technologijos universiteto, architektūros universiteto dr. Kastytis Rudokas. | | | |

2. Einamųjų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 6 užduotys)

| Užduotys | Siektini rezultatai | Nustatyti rezultatų vertinimo rodikliai (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis vadovas vertins, ar nustatytos užduotys yra įvykdytos proc.) |
|--|---|--|
| 2.1. Užtikrinti nekilnojamojo kultūros paveldo vertinimo | Parengti ir pateikti Departamento nekilnojamojo | Kiekybiniai I-IV metų ketvirčiai |

| | | |
|--|---|---------------------------------------|
| tarybos aktų projektų parengimą ir pateikimą Kultūros paveldo departamentui prie Kultūros ministerijos (toliau – Departamentas). | kultūros paveldo vertinimo taryboms aktų projektus (pavieniai, kompleksiniai, į kompleksus įeinantys): statinių – 400 (iš kurių 10 bažnyčių); urbanistinių vietovių – 10; vietų – 650; išaiškinamų objektų (vertingųjų savybių požymių turintys objektai, kiti objektai) – 500 I-IV ketv. | |
| 2.2. Užtikrinti kilnojamųjų kultūros vertybių apskaitos dokumentų projektų (teikiami dokumentai – Registruojamų kultūros vertybių registre kilnojamųjų kultūros vertybių sąrašą ir Registruojamų Kultūros vertybių registre kilnojamųjų kultūros vertybių duomenų pateikimo aprašus). parengimą ir pateikimą Departamentui | Parengti ir pateikti Departamentui kilnojamųjų kultūros vertybių apskaitos dokumentus: 1100 projektų, iš kurių 900 kilnojamosios kultūros vertybės, registruotos Kultūros vertybių registre kaip nekilnojamosios kultūros vertybės (DR, DV, IP, LA) ir 200 naujai išaiškintų kilnojamųjų kultūros vertybių. | Kiekybiniai I-IV metų ketvirčiai |
| 2.3. Organizuoti nekilnojamųjų kultūros vertybių teritorijų bei apsaugos zonų ribų planų projektų rengimą pagal Departamento teritorinių skyrių užsakymus. | Parengti ir pateikti Departamentui teritorijų bei apsaugos zonų ribų projektus pagal Departamento teritorinių skyrių metinių veiklos planų užsakymus – 100 proc. | Kiekybiniai I-IV metų ketvirčiai |
| 2.4. Organizuoti Kultūros Paveldo Centro veiklą ir aktualius paveldosaugos klausimus pristatančius renginius (seminarus, diskusijas) kultūros paveldo specialistams ir visuomenei | Suorganizuoti ne mažiau kaip 4 renginius, susijusius su Kultūros paveldo centro veiklos kompetencijomis ir viešuoju interesu paveldosaugoje. Vienas renginys turi būti skirtas UNESCO pasaulio paveldo Lietuvoje metams, kuriuos 2020-aisiais paskelbė Lietuvos Respublikos Seimas | Kiekybinis po vieną renginį per ketv. |
| 2.5. Tobulinti Kultūros paveldo centro Detaliųjų tyrimų skyriaus veiklą | Parengti iki 2020-12-01 reikalingų žmogiškųjų ir materialųjų resursų, teisės aktų reikalavimų bei būtinos organizacinės veiklos analizę, reikalingą skyriaus parengimui jį akredituoti ir notifikuoti | Kiekybinis Analizė, 1 vnt. |

3. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos šių užduočių įvykdymui) (pildoma kartu su darbuotoju)

| |
|--|
| 3.1. Nedarbingumas. |
| 3.2. Informacinių sistemų sutrikimai. |
| 3.3. Visi kiti nuo darbuotojo nepriklausantys veiksniai. |

3.2. Informacinių sistemų sutrikimai.

3.3. Visi kiti nuo darbuotojo nepriklausantys veiksniai.

II SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS VERTINIMAS IR KVALIFIKACIJOS TOBULINIMAS

4. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis vertinimas

| Užduočių įvykdymo aprašymas | Pažymimas atitinkamas langelis |
|--|---|
| 4.1. Darbuotojas įvykdė užduotis ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius | Labai gerai <input type="checkbox"/> |
| 4.2. Darbuotojas iš esmės įvykdė užduotis pagal sutartus vertinimo rodiklius | Gerai <input checked="" type="checkbox"/> |
| 4.3. Darbuotojas įvykdė tik kai kurias užduotis pagal sutartus vertinimo rodiklius | Patenkinamai <input type="checkbox"/> |
| 4.4. Darbuotojas neįvykdė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius | Nepatenkinamai <input type="checkbox"/> |

5. Pasiūlymai, kaip darbuotojui tobulinti kvalifikaciją (nurodoma, kokie mokymai siūlomi darbuotojui)

5.1. Vadovavimo įgūdžių tobulinimas

5.2. Kultūros paveldo objektų skaitmeninimas: atranka ir teisių valdymas

III SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

6. Vertinimo pagrindimas ir siūlymai: Vadovaujantis Valstybės ir savivaldybių įstaigų kultūros ir meno darbuotojų veiklos vertinimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos respublikos kultūros ministro 2017 m. rugsėjo 19 d. įsakymu Nr. ĮV-948 (2020 m. sausio 27 d. įsakymo Nr. ĮV-46 redakcija), 15 ir 16.2 punktais, veikla vertinama gerai ir 2020 metams jam nustatoma kintamoji atlyginimo dalis 14 (keturiolika) procentų pastoviosios pareiginės algos dalies dydžio.

Kultūros paveldo departamento prie
Kultūros ministerijos direktorius
(vadovo pareigos)

(parašas)

Vidmantas Bezarus
(vardas ir pavardė)

Kultūros paveldo centro direktorius
(darbuotojo pareigos)

(parašas)

Virgilijus Kačinskas
(vardas ir pavardė)

Su veiklos vertinimo išvada ir siūlymais susipažinau ir sutinku / nesutinku:
(ko nereikia, išbraukti)

(darbuotojų atstovavimą įgyvendinančio asmens pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)